

## **Pædagogisk Årshjul 2019/2020 samt evaluering af året.**

Børnehuset Babuska i Skanderborg har 100 børn fordelt på 2 vuggestuegrupper, 3 børnehavegrupper og 1 integreret gruppe. Der er 28 medarbejdere.

### **Dokumentation og Evaluering**

Stuetjek hver dag (i perioder udvidet stuetjek med fokusområder)

Børnebetragtning på alle børn mindst en gang om året (inden forældresamtale) Der laves evt. handleplan  
På stuemøderne en gang om ugen planlægges og evalueres; alle stuetjek, handleplaner  
årstidsforberedelser, fester m.m. i skemaer. I forbindelse med alt planlægning af dagsrytme, ugerytme  
årstidsforberedelser/fester m.m. ses der på stuens sammensætning af børn samt deres behov.

**Udsatte børn:** Vi har en special- og sprogkoordinator i huset samt et specialteam. Specialteamet mødes en gang hver måned med en repræsentant fra en af stuerne. Ca. hver 6. uge har vi TS-møde med PPR. Vi har i samarbejde med Skanderborg kommune (PPR) en helt fast procedure for indkaldelser, referater, handleplaner, observationer, PPV'er m.m. I perioder hvor et barns nære omgivelser/familie er i krise eller under anden følelsesmæssig påvirkning vil der være særlig opmærksomhed på barnets trivsel

**Skolebørn/Solsikkebørn:** I sensommeren holdes der Solsikke planlægningsmøde for børnehavegrupperne. Der planlægges særlige Solsikke aktiviteter. Hvert år er der ca. 10 uger med Solsikke eurymti. Der er en smedetur i september og en jordbærtur i juni. Børnehavegrupperne har i hele foråret fokus på kommende skolebørn. Der laves udviklingstjek på alle børnene, der holdes samtaler med forældrene og de skoler der ønsker det får en overlevering.

**Husmøde:** Den pædagogiske ledelse (gruppekoordinatorerne samt leder) mødes en gang om ugen. Her planlægges alle pædagogiske tiltag, fælles fokusområder, forældremøder, kalender, medarbejderkonferencer m.m. Her foregår pædagogisk sparring samt en overordnet evaluering af årstidsfesterne, udvidet stuetjek m.m.

**Medarbejderkonference** En gang om måneden mødes hele huset, her arbejdes der blandt andet med særlige pædagogiske områder. Børnemiljø, lærerplaner, pædagogiske mål m.m.

**Forældremøder:** Der holdes forældremøder to gange om året samt et årsmøde. På forældremøderne, gennem bestyrelsens nyhedsbrev og Fællesflyver samt via breve fra stuerne informeres forældrene løbende om pædagogikken og årstidsfesterne. På de to arbejdsdage forenes børn, forældre, medarbejdere og bestyrelse i fælles socialt og praktisk arbejde

**Forældresamtaler:** Der er årlige forældresamtaler med baggrund i børnebetragtningen, og i børnehaven en samtale med særlig fokus på skoleparathed for de ældste børn. Til alle typer samtaler forefindes skema til referat.

**Bestyrelsen:** Bestyrelsen mødes en gang om måneden. Der er lavet årshjul for bestyrelsesmøderne. På hvert møde er der et antroposofisk eller pædagogisk oplæg. Der berettes hver gang fra leder og medarbejderrepræsentant om i gang værende arbejdsprocesser i huset.

### **Efterår 2019 frem til sommer 2020**

- Medarbejderkonferencen august: Vuggestuen overgang fra vuggestue til børnehaven. Børnehaven overgang fra børnehave til skole.
- Medarbejderkonference september: Analyse af alle børnegrupperne. Handleplaner udarbejdes efter behov. Samt planlægning af det næste halve år.
- Medarbejderkonference i oktober: Alle stuer laver lanterneforberedelsesskema (fokusområde læreplanstema 5)
- Alle stuer laver udvidet stuetjek i uge 43 - 47 med fokus på garderobe/børneperspektiv. Evalueres på stuemøde i uge 48 og der laves handleplaner efter behov.
- Medarbejderkonference i november: Karen Margrethe inviteres til at komme med et jule/hellig tre konger oplæg.
- Medarbejderkonference december: Alle stuer evaluerer lanternetiden.
- Medarbejderkonferencen i februar: Forberedelse til læreplans-forældremøde.
- Medarbejderkonferencen marts: Alle stuer laver påskeforberedelsesskema (fokusområde læreplans tema 6)
- Alle stuer laver udvidet stuetjek fra uge 17 frem til uge 20 med fokus på aflevering/afhentning ud fra et børneperspektiv. Evalueres på stuemøde i uge 21/22 og der laves handleplaner efter behov.
- Medarbejderkonference maj: Alle stuer evaluerer påsketiden.

### **Dokumentation**

- Daglig trivselstjekskema
- Udvidet trivselstjekskemaer
- Børnebetragtninger
- Handleplaner, årstidsskemaer
- Referater fra alle møder
- Forældremøde punkt” hvad bringer børnene med hjem fra Babuska?”
- Morgensamlings programmer og eventyr samles på stuen.

## 2019/2020 Evaluering af det Pædagogiske Årshjul.

I Babuska har vi det sidste år udarbejdet den nye styrkede læreplan. Vi har ligeledes udarbejdet et pædagogisk årshjul for dokumentations – og evalueringsarbejde. Vi har på alle stuer arbejdet intenst med at få implementeret alle nye skemaer i det daglige pædagogiske arbejde.

Babuska arbejder ud fra Steinerpædagogikken med en fast årsrytme. Der udarbejdes hvert år en årskalender med alle aktiviteter: årstidsfester, arbejdsdage, udflugter forældremøder m.m. Alle aktiviteter er som regel årstidsrelaterede.

Alle årstider og deres aktiviteter og fester/stemninger er blevet planlagt på stuemøder, husmøder, eller på medarbejder konferencer og evalueret på stuemøder, husmøder eller medarbejderkonferencer. Alt er skriftligt dokumenteret i referater og i årstidsskemaer. Efter årets juleafslutning med forældrene, har vi besluttet at forvandle juleafslutningen til en Nytårskaffe i januar. Dette for at skåne børn og forældre for julestress. Efter vores anderledes sommer afslutning har vi besluttet at vi fremover vil holde sommerafslutningen på denne måde. Vi oplevede at der blev plads til et større nærvær og opmærksomhed på Solsikkebørnene og deres forældre. Der var plads til at imødekomme deres behov til denne afslutningsfest. Da forældrene til de små og mellemste børnehavebørn ikke kommer til sommerfest, vil vi fremover invitere til Høstkaffe.

Stuerne har gennem året arbejdet med at få lavet stuetjek hver dag, på de fleste af stuerne er det blevet en daglig rutine. Da vi genåbnede efter nedlukningen, blev stuetjekkene tilsidesat i en periode.

Børnebetragtning: Der er lavet børnebetragtninger på alle de børn hvor der har været forældresamtaler samt børn hvor der har været ekstra fokus pga. udfordringer. Der er blevet lavet handleplaner hvor der har været brug for det. Pga. Corona har nogle forældre fået samtalen over telefon eller den er blevet flyttet til efteråret. Der blev lavet en "skoleparat betragtning" på alle Solsikkebørn og alle forældre blev tilbudt en afslutningssamtale. Det blev lavet overleveringer til de skoler der bad om det.

Udsatte børn: Vi har det sidste år haft tre børn som har fået tildelt ekstra timer, hvert barn har fået tildelt 10 timer. 6 børn har været i sproggruppe med vores logopæd. Vi har hele året haft et godt samarbejde med både logopæd, PPR samt fysioterapeut fra Skanderborg kommune. Der er blevet udarbejdet handleplaner på børnene og der er referater fra alle møder der er afholdt. Hver måned er der afholdt et specialmøde med en af stuerne – alle stuer har været igennem. På disse møder er børn med udfordringer og evt. tiltag blevet drøftet. Der blev lavet overlevering til to skoler ang. tre børn med særlige udfordringer.

Vuggestuen lavede to overleveringer til børnehaven på børn med særlige udfordringer.

Solsikkebørn: I september var Solsikkebørnene på smedetur til Ellemosen i Ry. Turen er blevet evalueret på husmøde. Alle børnene fik et selvlavet smedesmykke. Hele turen var en succes og vi håber at vi kan gentage den i år. Hele efteråret var Solsikkebørnene på gåtur hver tirsdag. Til Kyndelmisse dyppede alle Solsikkebørn Kyndelmisse lys til alle børn i hele Babuska. Det fungerede godt. Det gør vi igen. I marts skulle Solsikkeurytmien begynde, det blev kun til en enkelt gang inden nedlukningen. Efter genåbningen

var det ikke muligt at lave fælles Solsikke aktiviteter. De store fik til gengæld storbørns opgaver på deres egne stuer/grupper. Afslutningsvis blev der holdt en fest på hver stue for kun Solsikkebørnene og deres forældre. Festen er evalueret på husmøde. Det var succes og fremover vil vi afholde vores sommerfest på denne måde.

Fælles pædagogisk arbejde for hele huset - fortrinsvis udført ved medarbejderkonferencerne:

August: Der blev set på overgangen fra vuggestuen til børnehave og fra børnehave til skole. Der mangler at blive lavet en skriftlig opsamling på dette

September.: Alle stuer analyserede deres børnegruppe ud fra analyseskema, enkelte grupper lavede handleplaner – næste år skal alle grupper lave handleplaner.

Oktober: Alle stuer lavede lanterneforberedelses skema fokusområde: Natur, udeliv og science. Alle er enige om at det er givtigt at der indimellem er ekstra tid til årstidsforberedelsen – på

medarbejderkonferencen i stedet for kun på stuemøderne. Så det vil vi fastholde to gange om året.

November: Jule og hellig tre konger oplæg ved Karen Margrethe Jørgensen (bestyrelsesformand)

December: Alle stuer evaluerede lanternetiden. Alle er enige om at det er givtigt at der indimellem er ekstra tid til årstidsforberedelsen – på medarbejderkonferencen i stedet for kun på stuemøderne. Så det vil vi fastholde to gange om året.

Januar: Stuerne evaluerede det sidste års afprøvning af evaluering og dokumentationsformer. Husmødet brugte efterfølgende denne evaluering som grundlag for den videre planlægning af læreplansarbejdet/pædagogisk årshjul.

Februar: Som forberedelse til fælles forældremøde i marts arbejdede stuerne (med udgangspunkt i vores hverdag) med det læreplanstema som hver stue havde valgt.

Marts: Hver stue fremlagde det læreplanstema som de skal fremlægge for forældrene i marts. Der blev givet tilbagemeldinger fra kollegaerne. Det oplevedes som en rigtig god måde at arbejde med temaerne på.

På grund af Corona nedlukning m.m. blev resten af vores planlagt fælles pædagogiske arbejde ændret.

Juni: Coronatiden blev evalueret både på medarbejder konferencen og på husmøder. Der er flere ting som vi vil tage med videre fra Coronatiden. Blandt andet: alle har oplevet at aflevering og afhentning udendørs er mere ukompliceret. Dage med færre overgange er en stor fordel for de fleste børn.

Madpakker fungerer godt og er nemt, men til gengæld mangler: fællesskabsfølelsen ved fælles måltid, duften af mad der bliver tilberedt, fællesaktiviteten omkring tilberedelsen af maden. Så efter ferien begynder stuerne atter at lave mad. Vi har set stor trivsel ved at have mindre grupper end normalt. Særligt børn der er udfordret i overgange og i det sociale har haft gavn af de meget små grupper. De voksne har oplevet at kommer tættere på de enkelte børn. Disse erfaringer tager vi med os som et værktøj i fremtiden.

Dokumentation: Der findes referater af alle husmøder, stuemøder og specialmøder. Der findes stuetjek og årstidsskemaer med gennemførelse af aktivitetsmål, samt evaluering. Stuerne reflekterer og evaluerer løbende børnene og stuens trivsel. I efteråret var der fokus på garderobetiden med fokus på børneperspektivet. Dette fokus medførte bl.a. at en af vuggestuegruppe ændrede deres måde at være i garderoben på. Der er nu færre børn ad gangen i garderoben. Dette har forbedret stemningen og børnenes fokus kan være på opgaven med af- og påklædning. De voksne har større mulighed for at guide hvert enkelt barn.

Der findes produkter af årstidsaktiviteter, så som: lanterner, tegninger, knude kyllinger, kærnet smør, dypede stearinlys, syede ”dimser” malerier, snittede pinde m.m.

Forældremøder: Der er blevet afholdt et forældremøde på hver stue. I marts var der planlagt et fælles

forældremøde som skulle omhandle læreplanstemaerne ud fra vores hverdag, pga. Corona blev det aflyst, og er nu planlagt i september 2020. I december var forældrene med til juleafslutning. Årets sommerfest blev afholdt med forældrene i vuggestuen og med Solsikkerne. Pga. Corona blev de resterende børnehaveforældre ikke inviteret. Der har været afholdt arbejdsdag i september. Maj arbejdsdagen blev desværre aflyst pga. Corona.

August 2020