

## **Pædagogisk Årshjul 2020/2021 samt evaluering af året.**

Børnehuset Babuska i Skanderborg har 110 børn fordelt på 2 vuggestuegrupper, 4 børnehavegrupper og 1 integreret gruppe. Der er 28 medarbejdere.

### **Dokumentation og Evaluering**

Stuetjek hver dag (i perioder udvidet stuetjek med fokusområder)

Børnebetragtning på alle børn mindst en gang om året (inden forældresamtale) Der laves evt. handleplan.

På stuemøderne en gang om ugen planlægges og evalueres; alle stuetjek, handleplaner årstidsforberedelser, fester m.m. i skemaer. I forbindelse med alt planlægning af dagsrytme, ugerytme årstidsforberedelser/fester m.m. ses der på stuens sammensætning af børn samt deres behov.

**Udsatte børn:** Vi har en special- og sprogkoordinator i huset samt et specialteam. Specialteamet mødes ca. en gang hver måned med en repræsentant fra en af stuerne. Vi har i samarbejde med Skanderborg kommune (PPR) en helt fast procedure for indkaldelser, referater, handleplaner, observationer, PPV'er m.m. I perioder hvor et barns nære omgivelser/familie er i krise eller under anden følelsesmæssig påvirkning vil der være særlig opmærksomhed på barnets trivsel

**Skolebørn/Solsikkebørn:** I sensommeren holdes der Solsikke planlægningsmøde for børnehavegrupperne. Der planlægges særlige Solsikke aktiviteter. Hvert år er der ca. 10 uger med Solsikke eurymi. Der er en smedetur i september og en jordbærtur i juni. Børnehavegrupperne har i hele foråret fokus på kommende skolebørn. Der laves udviklingstjek på alle børnene, der holdes samtaler med forældrene og de skoler der ønsker det får en overlevering.

**Husmøde:** Den pædagogiske ledelse (gruppekoordinatorerne samt leder) mødes en gang om ugen. Her planlægges alle pædagogiske tiltag, fælles fokusområder, forældremøder, kalender, medarbejderkonferencer m.m. Her foregår pædagogisk sparring samt en overordnet evaluering af årstidsfesterne, udvidet stuetjek m.m.

**Medarbejderkonference** En gang om måneden mødes hele huset, her arbejdes der blandt andet med særlige pædagogiske områder. Børnemiljø, lærerplaner, pædagogiske mål m.m.

**Forældresamarbejde:** Der holdes forældremøder to gange om året samt et årsmøde. På forældremøderne, gennem bestyrelsens nyhedsbrev samt via breve fra stuerne informeres forældrene løbende om pædagogikken og årstidsfesterne. På de to arbejdsdage forenes børn, forældre, medarbejdere og bestyrelse i fælles socialt og praktisk arbejde

**Forældresamtaler:** Der er årlige forældresamtaler med baggrund i børnebetragtningen, og i børnehaven en samtale med særlig fokus på skoleparathed for de ældste børn. Til alle typer samtaler forefindes skema til referat.

**Bestyrelsen:** Bestyrelsen mødes en gang om måneden. Der er lavet årshjul for bestyrelsesmøderne. På hvert møde er der et antroposofisk eller pædagogisk oplæg. Der berettes hver gang fra leder og medarbejderrepræsentant om i gang værende arbejdsprocesser i huset.

### **Planlagte pædagogiske opgaver m.m. efterår 2020 frem til sommer 2021**

- Medarbejderkonferencen august: Hvordan vil vi strukturere vores læreplans arbejde på stuen, så det bliver et godt og brugbart redskab?
- Medarbejderkonference september: Analyse af alle børnegrupperne, handleplaner udarbejdes og det kommende halve/hele år planlægges.
- Medarbejderkonference i oktober: Sociogrammer og handleplaner på alle stuer.
- Alle stuer laver udvidet stuetjek i uge 43 - 46 med fokus på aflevering/afhentning ud fra et børneperspektiv. Evalueret på stuemøde i uge 47 og der laves handleplaner efter behov.
- Medarbejderkonference i november: Pga. Corona holdt stuerne stuemøder hver for sig i stedet for fælles møde.
- Medarbejderkonference december: Fælles møde med opsamling på de sidste måneders beskeder m.m.
- Medarbejderkonferencen i januar: Pga. Corona holdt stuerne stuemøder hver for sig i stedet for fælles møde.
- Alle stuer lavede udvidet stuetjek fra uge 3-6 med fokus på toiletbesøg. Evalueret på stuemøde i uge 8 og der laves handleplaner efter behov.
- Medarbejderkonferencen i februar: pga. Corona holdt stuerne stuemøder hver for sig i stedet for fælles møde.
- Medarbejderkonferencen marts: Alle stuer laver påskeforberedelsesskema (fokusområde læreplans tema 6) Afholdtes som stuemøder pga. Corona
- Temadag i marts – aflyst pga. Corona
- Medarbejderkonference april: Alle stuer evaluerede påsketiden.
- Medarbejderkonference maj: Børnebetragtning
- Medarbejderkonference juni: Børnefællesskaber.

## Dokumentation

- Daglig trivselstjekskema
- Udvidet trivselstjekskemaer
- Børnebetragtninger
- Handleplaner, årstidsskemaer
- Referater fra alle møder
- Forældremøde punkt” hvad bringer børnene med hjem fra Babuska?”
- Morgensamlings programmer og eventyr samles på stuen.

## 2020/2021 Evaluering af det Pædagogiske Årshjul.

I Babuska har vores pædagogiske arbejde i år været meget påvirket af Corona restriktioner. Vi har bevist arbejdet på at skabe en rolig og genkendelig hverdag for børnene og vi mener selv at det er lykkedes.

Forældresamarbejdet samt det tværfaglige samarbejde på stuerne har været udfordret pga. restriktioner.

Babuska arbejder ud fra Steinerpædagogikken med en fast årsrytme. Der udarbejdes hvert år en årskalender med alle aktiviteter: årstidsfester, arbejdsdage, udflugter forældremøder m.m. Alle aktiviteter er som regel årstidsrelaterede.

Corona restriktionerne har udfordret os og mange aktiviteter og arrangementer har vi måtte forvandle eller aflyse.

Alle årstider og deres aktiviteter og fester/stemninger er blevet planlagt på stuemøder, husmøder, eller på medarbejder konferencer og er evalueret på stuemøder, husmøder eller medarbejderkonferencer. Alt er skriftligt dokumenteret i referater og i årstidsskemaer.

De fleste af vores fester har vi i år måtte forvandle, til tider markant pga. div. restriktioner andre gange har det blot været nødvendigt med en lille justering.

I år blev høstturen forvandet. Stuerne kunne ikke tage på fælles høsttur. Og tog derfor afsted hver for sig, nogle høstede grønsager andre bær og atter andre høstede korn.

Lanternefesten som normalvis bliver afholdt om ”aftenen” sammen med forældrene, det handler om lyset i mørket, blev holdt uden forældre og for de fleste grupper i dagslys.

Nytårskaffen for forældrene blev aflyst pga. forsamlingsforbud.

Fastelavnen blev til en udendørsfest.

Eurytmi som normalvis er en fast aktivitet på børnehavegrupperne en gang om ugen, har ikke været praktiseret det sidste år pga. restriktioner.

Ligeledes er de fælles Solsikke aktiviteter heller ikke blevet gennemført bl.a. smedetur, jordbærtur. Stuerne har selv stået for Solsikke aktiviteter, der er blevet filtet, syet, farvet æg, klippet gækkebreve og meget andet.

Børnebetragtning: Der er lavet børnebetragtninger på alle børn inden forældresamtaler. Der er blevet lavet handleplaner hvor der har været brug for det. Der blev lavet en ”skoleparat betragtning” på alle Solsikkebørn og alle forældre blev tilbudt en afslutningssamtale. Det blev lavet overleveringer til de skoler der ønskede det.

Udsatte børn: Vi har det sidste år haft to børn som har fået tildelt ekstra timer, et barn har fået tildelt 10 timer, et andet 15 timer. 6 børn har været omkring vores logopæd som har arbejdet med dem enkeltvis på grund af restriktioner.

Vi har hele året haft et godt samarbejde med både PPR og sundhedstjenesten fra Skanderborg kommune. En del møder er blevet afholdt fysisk andre virtuelt. Der er blevet udarbejdet handleplaner på børnene og der er referater fra alle møder der er afholdt. Der er afholdt et specialmøde med hver af stuerne – alle stuer har været igennem. På disse møder er børn med udfordringer og evt. tiltag blevet drøftet.

Fælles pædagogiskarbejde for hele huset – fortrinsvis udført ved medarbejderkonferencerne:

August: alle stuer planlagde stuens "læreplansarbejde"

September.: Alle stuer analyserede deres børnegruppe ud fra analyseskema.

Oktober: Stuerne lavede Sociogrammer og handleplaner.

November: Alle stuer lavede udvidet stuetjek i uge 43 - 46 med fokus på aflevering/afhentning ud fra et børneperspektiv. Det blev evalueret på stuemøde i uge 47 og der blev lavet handleplaner efter behov.

Pga. Corona holdt stuerne stuemøder hver for sig i stedet for fælles konference.

December: Fælles møde med opsamling på de sidste måneders beskeder m.m.

Januar: Stuerne holdt møder hver for sig grundet Corona restriktioner. Fastelavn blev planlagt.

Februar: Stuerne holdt møder hver for sig grundet Corona restriktioner. Børnebetragtninger, stuens trivsel m.m. Alle stuer lavede udvidet stuetjek fra uge 3-6 med fokus på toiletbesøg. Evalueret på stuemøde i uge 8 og der blev lavet handleplaner efter behov.

Marts: Alle stuer laver påskeforberedelsesskema (fokusområde læreplans tema 6) Afholdtes som stuemøder pga. Corona. Temadag i marts – aflyst pga. Corona

April: der kunne atter holdes fælles møde. Stuerne evaluerede påsketiden.

Maj: Oplæg ved Malene Bager om maling i Babuska, det gav en givende og spændende samtale. Der blev efterfølgende arbejdet med børnemiljø - stuevis.

Juni: Oplæg ved Louise Lovmand om musik i Babuska, det var spændende og lagde op til en fin samtale om den pentatone musik samt kvintstemning.

Dokumentation: Der findes referater af alle husmøder, stuemøder og specialmøder. Der findes stuetjek og årstidsskemaer med gennemførelse af aktivitetsmål, samt evaluering.

Der findes produkter af årstidsaktiviteter, så som: lanterner, tegninger, fildede stjernesked, fildede blomster, syede "dimser" malerier, snittede pinde m.m.

Forældresamarbejde: Afleveringer og afhentninger forgik hele året uden dørs. Forældrene kom ikke ind i Babuska. Dette var en udfordring i forhold til den daglige kontakt mellem forældrene og medarbejderne. På grund af restriktioner var der forældremøder der blev aflyst. Der blev herefter sat fokus på den daglige kommunikation og medarbejderne gjorde sig alle umage for at skabe en god forældre relation skønt de udfordrende omstændigheder. Grunder forsamlingsforbuddet blev arbejdsdagen i september til tre arbejdsdage og arbejdsdagen i maj blev til to arbejdsdage i stedet for.

August 2021